



***Beleidsplan
Church of Christ***





THE CHURCH OF CHRIST
AMSTERDAM

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
2	Doelstelling.....	4
3	Organisatiestructuur.....	5
4	Beloningen.....	6
5	Financiering (inkomsten en uitgaven).....	7
6	Beheer financiën en begroting.....	8
7	Financiële jaarverslag.....	10



1 Inleiding

Dit beleidsplan behandelt de doelstelling, de visie en kernwaarden van Church of Christ (hierna; “de Kerk”). De uitgangspunten behandelen de punten waarvoor de Kerk staat. Alle besluiten en handelingen binnen de Kerk worden als zodanig vanuit deze uitgangspunten genomen.

De Kerk is op 11 april 2001 opgericht. De Kerk wordt gedreven in een vorm van een vereniging. Zij staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder KvK nummer 34156394. Bij het opstellen van dit beleidsplan had de Kerk ongeveer 90 leden. Naar verwachting zal dit aantal in de komende jaren gestaag toenemen. Het leden aantal is immers sinds oprichting meer dan verdubbeld.

Dit beleidsplan is opgesteld met het oog op de periode 2024-2034. Het voornemen is om dit beleidsplan elke twee jaar te beoordelen en zo nodig aan te scherpen en/of bij te stellen.

Bezoekadres van de Kerk is Krimpertplein 3A, 1104PH te Amsterdam.



THE CHURCH OF CHRIST
AMSTERDAM

2 Doelstelling

De Kerk heeft de volgende doelstellingen:

- a) Het voorzetten van Christus werk (Mattheus 28:19-20), volgelingen werven, hen onderwijzen in de Leer van Christus, door God de Vader en volgens de Bijbel, het woord van God;
- b) Leven volgen de Waarheid - de Kerk van de Levende God (1 Timotheüs 3:15) en deze onderwijzen en prediken, zonder iets toe te voegen of weg te laten;
- c) God vereren volgens de Bijbel, samenkomen elke eerste dag van de week, deel te nemen aan de Heer' s maaltijd, psalmen zingen, bidden voor de mensheid, naar Gods Woord luisteren en het te verkondigen, het verrichten van vrijwilligers- en evangelisch werk;
- d) Naast de Kerkdiensten eveneens bijbellessen en lezingen houden, periodiek boeken en pamfletten uitgeven, het organiseren van opvang voor ouderen en kinderen en hen de wegen van God onderwijzen;
- e) Het verkrijgen van het bezit van onroerende zaken in Amsterdam en omstreken het huren of verhuren van onroerende zaken, geheel of gedeeltelijk en deze onroerende zaken ten dienst stellen voor "de Gemeente van Christus"



3 Organisatiestructuur

De Kerk wordt gedreven in de vorm van een Vereniging. Derhalve heeft zij kerkleden en een Verenigingsbestuur. Het bestuur is samengesteld uit een voorzitter, penningmeester en secretaris.

Het bestuur bestaat thans uit de volgende bestuursleden:

- ❖ De heer P.K. Manso (voorzitter)
- ❖ F. Kyei (penningmeester)
- ❖ D.K. Amoako (secretaris)

Het bestuur heeft drie kerntaken:

1. De zorg voor de instandhouding van de Kerk;
2. De zorg voor een evenwichtige verhouding tussen inkomsten en uitgaven;
3. Het jaarlijks uitbrengen van een verantwoording over het gevoerde financiële beleid.

Naast de vorengenoemde kerntaken, is het bestuur verantwoordelijk voor de dagelijks gang van zaken binnen de Kerk. Hiertoe komt het bestuur enkele malen per jaar bijeen voor een bestuursvergadering waarin belangrijke onderwerpen worden besproken. Tijdens deze vergaderingen worden te allen tijde een notulen bijgehouden.

Het bestuur streeft naar een draagvlak voor belangrijke besluiten. Dit betekent dat belangrijke onderwerpen eerst worden besproken met de kerkleden alvorens deze worden genomen. Daarnaast is het zo dat de besluiten pas worden genomen nadat meerderheid van de kerkleden hiermee hebben ingestemd.



4 Beloningen

Er worden geen beloningen c.q. bezoldiging toegekend aan de bestuursleden.

De Kerk schakelt soms vrijwilligers in die vervolgens worden ingezet de voorgenomen activiteiten en projecten te verwezenlijken. De vrijwilligers zijn doorgaans eigen kerkleden. Het bestuur bepaalt dan of en wanneer een vrijwilligersvergoeding passend is. Het bestuur laat zich hierbij leiden door de fiscale spelregels die gelden bij het verstrekken van een vergoeding aan vrijwilligers.

(http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/prive/werk_e_n_inkomen/werken/niet_in_loondienst_werken/resultaat_uit_overig_werk/voorbeelden_row/vrijwilligersvergoedingen/)



THE CHURCH OF CHRIST
AMSTERDAM

5 Financiering (inkomsten en uitgaven)

De benodigde inkomsten worden verkregen door:

- ❖ Bijdragen door de kerkleden
- ❖ Donaties
- ❖ Erfstellingen
- ❖ Schenkingen
- ❖ Andere inkomsten

De uitgaven van Kerk worden elk jaar, vooraf, ontleend aan de begroting. De uitgaven bestaan uit vaste kosten die jaarlijks terugkomen. Dit zijn hoofdzakelijk de volgende kosten:

- ❖ Huisvestingskosten
- ❖ Vervoerskosten
- ❖ Kantoorkosten
- ❖ Vrijwilligersvergoeding
- ❖ Algemene kosten

Naast de vaste kosten, zijn er ook variabele kosten die jaarlijkse variëren. Voorbeelden van deze kosten zijn donaties aan instellingen.



6 Beheer financiën en begroting

Het bestuur streeft naar een verantwoorde financiële beleid. Het bestuur wil hier invulling aan geven door te streven naar een evenwichtige verhouding tussen inkomsten en uitgaven van de Kerk.

Een verantwoorde financiële beleid houdt ook in dat een financiële administratie zal worden bijgehouden waaruit op zijn minst de inkomsten, de kosten, de verplichtingen en het vermogen van de Kerk moet blijken. De penningmeester is uiteindelijk verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de financiële administratie. Bij het voeren van de financiële administratie wordt er gebruik gemaakt van de diensten van een financiële dienstverlener.

In de administratie worden specifiek de volgende posten bijgehouden:

- ❖ De inkomsten die zijn verkregen;
- ❖ De uitgaven die zijn gedaan, waaronder voor het beheer van de Vereniging en overige organisatiekosten;
- ❖ Eventuele onkostenvergoeding voor vrijwilligers en de vrijwillige predikers;
- ❖ De aard en omvang van het vermogen.

Daarnaast vormt de jaarlijkse begroting onderdeel van een verantwoorde financiële beleid. Eenmaal per jaar wordt de begroting voor het volgende jaar door het bestuur vastgesteld. De volgende zaken vormen het vertrekpunt van de begroting:

- ❖ Het beleid van de Kerk;
- ❖ De inkomsten en uitgaven van het voorafgaand boekjaar;
- ❖ De voorgenomen projecten activiteiten voor het komende jaar;
- ❖ De begroting wordt formeel goedgekeurd door het Bestuur.

Het bestuur komt een aantal malen per jaar bijeen waarin financiën en andere gerelateerde zaken worden besproken. Het eigen vermogen van de Kerk is afgestemd op haar doelstelling met een buffer voor de komende jaren. Haar continuïteit wordt op deze wijze gewaarborgd.

Bij opheffing van de Kerk zal het resterende positief vermogen worden besteed conform het doel dat door haar wordt nagestreefd.

Vanzelfsprekend streeft de Kerk niet naar winst en als zodanig heeft zij geen winstoogmerk.



THE CHURCH OF CHRIST
AMSTERDAM



7 Financiële jaarverslag

Een van de taken van het bestuur is het uitbrengen van een verantwoording over het gevoerde financiële beleid. Hiertoe zal het bestuur brengt elk jaar een jaarverslag uit. In dit verslag zal het bestuur terugblikken op de door haar gevoerde beleid, de door de Kerk uitgevoerde activiteiten en projecten en genomen besluiten in het onderhavige boekjaar. Tevens zal in het bestuur in het verslag een weergave geven haar voorgenomen besluiten en geplande activiteiten voor het komende boekjaar. Het bestuur zal ook een jaarrekening uitbrengen met een balans, staat van baten en lasten en een toelichting op beide stukken.

Middels het jaarverslag en de jaarrekening zal het bestuur een verantwoording afleggen over het door haar gevoerde beleid aan ieder belanghebbende.

Het financieel jaarverslag wordt besproken en vastgesteld in de algemene ledenvergadering.



THE CHURCH OF CHRIST
AMSTERDAM